

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ENRIQUE, PAR GÜIT

Nit Emisor: 44357974

SERVICIO TECNICO

SECTOR 1 BUENA VISTA, zona 0, SANTA LUCÍA UTATLÁN, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BF82B35B-9B37-4D54-B622-E04806E5319E

Serie: BF82B35B Número de DTE: 2604092756

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:47:32

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:47:32

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-1-269. ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH-029-210-236-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BF82B35B, número de DTE 2604092756 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Carlos Enrique Par Güit, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-269 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 30 de septiembre de 2025.

(f)


Carlos Enrique Par Güit
DPI: 2237 41930 0701

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Lirios Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1758918293210	Fecha de Generación: Sep 26, 2025, 2:24 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:47:32	
Emisor:	44357974	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIO TECNICO	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	BF82B35B-9B37-4D54-B622-E04806E5319E	
Serie:	BF82B35B	
Número del DTE:	2604092756	
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:47:3206:00BF82B35B9B374D54B622E04806E5319E	
Fecha de la consulta:	26/09/2025 14:23:53	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 26/09/2025 02:25:06 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	44357974
NOMBRE	CARLOS ENRIQUE, PAR GÜIT
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-269
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-236-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Enrique Par Güit
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q 8,000.00
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL SOLOLÁ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de extensión Rural - AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural - SNER.	Apoyé en la actualización de dos planes grupales con integrantes del CADER Buena Vista de Cantón Chuisolis y CADER Xejuyu de aldea Patzutzun, Concepción.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER),	Apoyé con capacitación a integrantes del CADER Patzutzun sobre manejo y control de plagas y enfermedades del huerto comunitario, en Aldea Patzutzun de Concepción.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación a integrantes de CADER Centro sobre fertilización química en plantación de Aguacate Hass, en Cantón Chuisolis de Concepción	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-,	Apoyé con capacitación sobre el manejo y la elaboración de bio-fertilizantes en un Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER en aldea Patzutzun, Concepción.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación y asistencia técnica sobre el manejo de tomate bajo invernadero con integrantes del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER del Caserío Panuca, Concepción.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en reunión de coordinación con técnicos de Caritas para el seguimiento del proyecto Tejiendo Comunidades desde procesos agroecológicos en el municipio de Concepción.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de un diagnóstico sobre los patrones de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en coordinación con la universidad de San Carlos de Guatemala.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la reunión mensual de COAPEM y COMUSAN donde se coordinaron acciones para la reducción de la INSAN y la disponibilidad de alimentos a nivel municipal	100%	Finalizado
	Apoyé en la reunión de COMRED para fortalecer las capacidades y actualización de información sobre las condiciones climáticas que emite el INSIVUMEH	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en la capacitación y fomento de los sistemas alimentarios diversificados que promueven la integración sostenible en un Centro de aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER Xejuyú, aldea Patzutzun, Concepción.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación y fomento de la economía familiar a través de rotación de cultivos, uso de abonos orgánicos y gestión eficiente del agua para aumentar la productividad en el Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER Chuitziyut, Concepción.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración del informe de capacitaciones correspondiente al mes de septiembre del municipio de Concepción	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes semanales de actividades.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Carlos Enrique Par Güit

DPI: 2237 41930 0701

Celular: 41252617

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Ixtos Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA

